

Anmeldeformular für Lieferanten



Bitte vor dem Ausfüllen lesen:

1. Alle mit „*“ gekennzeichneten Felder müssen, sofern zutreffend, ausgefüllt werden
2. Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular (inkl. allen Anlagen) so schnell wie möglich an DS Smith zurück
3. Änderungen an den folgenden Angaben müssen DS Smith unverzüglich mitgeteilt werden

1. Unternehmensangaben:

*Offizieller Firmenname (einschl. Rechtsform (KG, GmbH, Ltd., SARL...))			
*Straße & Hausnummer			
*PLZ		*Ort	
*Bundesland		*Land	
*Umsatzsteuer-Identifikationsnummer		*Steuernr.	
*Handelsregisternummer			
*Postfachnummer			
*Stadt des Postfachs		*EORI-Nr.	
*PLZ des Postfachs		*D-U-N-S-Nr.	

2. Kontaktinformationen:

Hauptansprechpartner	*Name	
	*E-Mail Adresse	
	*Telefonnummer	
Vertriebsinnendienst	Name	
	E-Mail Adresse	
	Telefonnummer	
Technischer Ansprechpartner	Name	
	E-Mail Adresse	
	Telefonnummer	
Qualitätsmanagement	Name	
	E-Mail Adresse	
	Telefonnummer	
Finanzen / Buchhaltung	Name	
	E-Mail Adresse	
	Telefonnummer	

3. Bankverbindung:

*Name der Bank		QR-IBAN	
*IBAN		(sofern zutreffend - für Schweizer Bankkonten)	
*BIC (Bank Identifier Code) / SWIFT			

Bitte beachten Sie, dass Informationen zu Änderungen Ihrer Bankverbindung nur von DS Smith in schriftlicher Form entgegengenommen werden können. Informationen zu Änderungen auf Rechnungen oder anderen Dokumenten können von DS Smith nicht akzeptiert werden.

4. Fragebogen:

Besteht ein Qualitätsmanagementsystem?	☐ Ja	☐ Nein
Wird das System in regelmäßigen Abständen geprüft?	☐ Ja	☐ Nein
Gibt es eine unabhängige Qualitätskontrolle?	☐ Ja	☐ Nein
Besteht ein Qualitätshandbuch/Managementdokumentation?	☐ Ja	☐ Nein
Prüfen Sie regelmäßig die Qualität der Produkte?	☐ Ja	☐ Nein
Besteht ein Flussdiagramm mit den wesentlichen Schritten?	☐ Ja	☐ Nein
Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?	☐ Ja	☐ Nein
Werden vor, während und nach der Produktion Prüfungen durchgeführt?	☐ Ja	☐ Nein
Gibt es weitere Endkontrollen?	☐ Ja	☐ Nein
Wie werden den die Prüfungen dokumentiert?		
Werden nicht bestandene Prüfungen dokumentiert?	☐ Ja	☐ Nein
Werden interne Audits durchgeführt?	☐ Ja	☐ Nein
Werden Ergebnisse daraus dokumentiert und analysiert?	☐ Ja	☐ Nein
Werden Korrekturmaßnahmen durchgeführt und geprüft?	☐ Ja	☐ Nein
Besteht ein KVP (Kontinuierlicher Verbesserungsprozess) System?	☐ Ja	☐ Nein
Sind Sie in der Lage das Produkt zu jeder Zeit zu identifizieren?	☐ Ja	☐ Nein
Testen Sie regelmäßig das System (Rückverfolgung)?	☐ Ja	☐ Nein
Liefen Sie Produkte an uns, die unter den Geltungsbereich der EU-Verordnung über entwaldungsfreie Lieferketten (EUDR) fallen und für die Sie selbst als Inverkehrbringer im Sinne der EUDR gelten (d. h. Sie bringen diese Produkte erstmals auf dem EU-Markt in Verkehr)?		
	☐ Ja	☐ Nein
Falls Ja: Bitte informieren Sie uns anschließend über alle betroffenen Produkte sowie die zugehörigen EUDR-Nachweise.		
Liefen Sie Produkte oder Verpackungen an uns, die unter die EU-Verpackungsverordnung PPWR (Verordnung (EU) 2025/40) fallen und für die Sie selbst als Hersteller/Erzeuger bzw. als erstmals Inverkehrbringender im Sinne der PPWR gelten?		
	☐ Ja	☐ Nein
Falls Ja: Bitte informieren Sie uns über alle betroffenen Verpackungen bzw. Produkte sowie die zugehörigen PPWR-Nachweise.		
Werden Lieferantenbewertungen durchgeführt?	☐ Ja	☐ Nein
Gibt es interne Beschaffungsrichtlinien?	☐ Ja	☐ Nein
Gibt es einen Plan zum Geschäftskontinuitätsmanagement?	☐ Ja	☐ Nein
Wird ein Bewertungsinstrument für die soziale Verantwortung von Unternehmen (Corporate Social Responsibility, CSR) eingesetzt?	☐ Ja	☐ Nein

5. Zertifizierungen & Corporate Social Responsibility:

☐ ISO 9001	☐ ISO 14001	☐ OHSAS 18001	☐ ISO 5001	☐ ISO 27001
☐ BRCGS	☐ FSSC22000			
☐ FSC – Forest Stewardship Council				
☐ EMAS – Eco Management and Audit Scheme				
☐ EcoVadis (Rating bitte über Ecovadis-Plattform teilen)				
				EcoVadis Rating (0-100):
☐ Weitere CSR Ratings				
☐ GFSI, Schädlingsbekämpfung, Entsorgungsfachbetrieb etc.:				
→ Alle Zertifikate senden Sie uns bitte per E-Mail.				

6. Bitte füllen Sie die folgenden Dokumente aus, unterschreiben Sie sie und senden Sie sie zurück:

→ Global Supplier Standard

→ Datenschutz Due-Diligence-Prüfung

→ KI-Risiko-Due-Diligence

→ Sanktionsprüfung



Alle Dokumente finden Sie auf der DS Smith-Lieferantenwebsite:

<https://www.dssmith.com/de/uber-uns/lieferanteninformationen/verantwortungsvolle-beschaffung>

6. Unterschrift:

Mit dem Absenden dieses Antragsformulars bestätigen Sie, dass die hierin enthaltenen Angaben korrekt und nicht irreführend sind und dass Ihnen keine weiteren Informationen bekannt sind, die im Widerspruch zu den Antworten auf die oben genannten Fragen stehen.

Wir danken Ihnen für Ihren Einsatz und freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Ort & Datum

Firma

Name & Position

X

Unterschrift